



## Le procédé de positionnement :

Préalablement à un entretien, un questionnaire sera remis à chaque candidat.

Ce document appelé « fiche candidat » collecte les informations suivantes :

- État civil et coordonnées
- Situation professionnelle en cours
- Antécédents et expériences professionnels
- Formations suivies compétences individuelles
- Perspectives des évolutions professionnelles et souhaits
- La valeur ajoutée du permis de conduire dans la réalisation d'un projet ou d'une sécurisation du parcours professionnel
- Synthèse courte du projet professionnel et des motivations qui l'accompagnent.

Un entretien individuel sera ensuite programmé autour de cette fiche afin de définir les réelles motivations professionnelles du candidat.

Un compte rendu par écrit sera fait auprès de l'organisme demandeur par lequel un avis favorable ou non pour l'entrée en formation sera émis.

Le cas échéant et après validation écrite de l'organisme demandeur une évaluation sera programmée afin de définir les différentes aptitudes requises pour l'apprentissage de la conduite ainsi qu'un volume prévisionnel de formation et donnera lieu à la signature d'une convention entre l'organisme demandeur et l'organisme de formation ainsi qu'à la mise en place d'un calendrier prévisionnel.

La fiche candidat est mise à la disposition du public ou de tout organisme sur simple demande.



Fiche candidat

Nom : .....Prénom : .....date de naissance : ...../...../.....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : ..... Tél : .....

E-mail : .....

Vous êtes :  Salarié  Chef d'entreprise  Demandeur d'emploi  Autre (précisez)

Décrivez votre situation professionnelle actuelle : .....  
.....  
.....

Nom et adresse de l'entreprise : .....  
.....

Depuis le : ...../...../.....

ou si vous êtes sans emploi :

Depuis le : ...../...../.....

Formation demandée : .....

Quels sont les trois derniers postes que vous avez occupé et dans quel(s) domaine(s) d'activité ?  
.....  
.....  
.....

Quelle(s) formation(s) continue(s) avez vous déjà suivi ? .....  
.....  
.....

En quelle année ? .....

Décrivez vos principales compétences : .....  
.....  
.....

De quelle façon votre activité professionnelle est-elle amenée à évoluer ?

.....  
.....  
.....

Quels sont vos souhaits propres de progression et d'évolution?

.....  
.....  
.....

L'obtention du permis de conduire contribuerait-elle à la réalisation de votre projet professionnel ?

oui     non

Si oui lequel ? .....

.....  
.....  
.....

L'obtention du permis de conduire contribuerait-elle à la sécurisation de votre parcours ?

oui     non

Si oui, cochez la (les) cases concernées :

- Il facilitera votre recherche d'emploi
- Votre lieu de travail a été déplacé et éloigné de votre domicile
- Vous travaillez ou allez travailler en horaires décalés (notamment la nuit)
- Vous avez plusieurs contrats de travail éloignés les uns des autres
- Autre motif (précisez) : .....

.....  
.....  
.....

Êtes-vous sous le coup d'une annulation / invalidation du permis de conduire ?

oui     non

En quelques lignes, décrivez votre projet professionnel et motivez votre demande de formation :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<b>AVIS FAVORABLE</b>	<b>AVIS DÉFAVORABLE</b>	Cachet et signature du responsable
-----------------------	-------------------------	------------------------------------